西南联合研究生院 研究生管理系统 学生使用操作说明



山东五思信息科技有限公司

2024年7月



序号	版本	编写/修订说明	修订人	修订日期	备注					
1	V1.0	创建	刘亚楠	2024-07-19						
2	V1.1	修订	刘亚楠	2024-07-31						
3	V1.2	修订	刘亚楠	2024-08-19						

版本历史





目 录

1	登录	录须知	.1
	1.1	浏览器	.1
	1.2	登录方式	.1
	1.2.	1 统一身份认证系统登陆	.1
	1.2.	2 账号及初始密码规则	.2
	1.3	账号激活	.3
	1.4	个人信息	.7
	1.4.	1 个人资料	.7
	1.4.	2 修改密码	.7
	1.5	密码重置	.8
	1.5.	1 忘记密码	.8
	1.5.	2 账号申诉1	1
	1.6	社交账号1	.2
	1.7	登陆研究生管理系统1	.3
	1.8	信息完善1	.5
2	培养	养业务1	6
	2.1	选课管理1	.6
	21		
	2.1.	.1 【学生】查看培养方案1	6
	2.1.	1 【学生】查看培养方案1 2 【学生】在线选课1	8
	2.1. 2.1. 2.2	1 【学生】查看培养方案 1 2 【学生】在线选课 1 课程计划 2	6 .8 21
	2.1. 2.1. 2.2 2.2.	1 【学生】查看培养方案	6 .8 21 21
	2.1. 2.2 2.2 2.2	1 【学生】查看培养方案	6 .8 21 21
	2.11 2.2 2.2 2.2 2.2	1 【学生】查看培养方案 1 2 【学生】在线选课 1 课程计划 2 1 制定课程计划操作步骤 2 .2.1.1 【学生】完善课程计划 2 2 调整课程计划 2	16 .8 21 21 21 21
	2.1. 2.2 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2.	1 【学生】查看培养方案 1 2 【学生】在线选课 1 课程计划 2 1 制定课程计划操作步骤 2 2.1.1 【学生】完善课程计划 2 2 调整课程计划 2 2.2.1 【学生】申请调整课程计划 2	16 28 21 21 21 23 23
	2.1. 2.2 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2.	1 【学生】查看培养方案	6 8 21 21 21 23 23 23
	2.1. 2.2 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2. 2.2.	1 【学生】查看培养方案 1 2 【学生】在线选课 1 课程计划 2 1 制定课程计划操作步骤 2 2.1.1 【学生】完善课程计划 2 2 调整课程计划 2 3 常见问题 2 课表管理 2 2	16 18 21 21 21 23 23 23 24 25
	2.11 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.2 2.3 2.3	1 【学生】查看培养方案 1 2 【学生】在线选课 1 课程计划 2 1 制定课程计划操作步骤 2 2.1.1 【学生】完善课程计划 2 2 调整课程计划 2 3 常见问题 2 课表管理 2 查询课表 2	16 18 21 21 21 23 23 23 24 25 25

	2.4.	1 【学生】申请免修26
	2.5	重修管理27
	2.5.	1 【学生】申请重修27
	2.6	评教管理
	2.6.	1 【学生】在线评教28
	2.6.	2 常见问题
	2.7	成绩管理
	2.8	必修环节学分申请管理
	2.8.	1 【学生】申请必修环节学分31
3	页面	可布局
	3.1	页面区域划分
	3.2	顶部栏
	3.3	侧边栏
	3.4	内容展示区域
4	基本	x 操作
	4.1	查看、新增、修改、删除
	4.2	导出
	4.3	申请
	4.4	进度查询、操作明细查询40
5	使用	1技巧41
	5.1	查询条件41
	5.2	近期访问功能42
	5.3	多 TAB 操作
6	协同	月办公43
	6.1	【学生】查询通知公告43



1 登录须知

1.1 浏览器

推荐使用谷歌浏览器浏览本站以获取最佳体验效果。

Chrome 浏览器下载地址: https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/

1.2 登录方式

1.2.1 统一身份认证系统登陆

在浏览器地址栏中输入统一身份认证系统访问地址:

https://portal.swugs.ynu.edu.cn.

进入登录界面。输入账号、密码、验证码,点击【登录】按钮登录系统。还可 以点击微信图示按钮弹出二维码,打开手机微信,用微信右上角【扫一扫】扫码登 录系统。如下图所示:

登陆界面

请输入账号 请输入账号	请输入密码 Ø 验证码 ZZeKK 登录 ♥ 请输入密码	
	7天免登录 忘记密码	?



微信扫码



1.2.2 账号及初始密码规则

学生登录账号为学号,初始密码为 swugs@123。



1.3 账号激活

教师(学生)端首次登录需要进行账号激活后才能正常使用,用户进入账号激活界 面按步骤填写基础信息,点击【下一步】按钮。如下图所示:

1 基础信息	2 安全绑定	3 设置密码	4 激活成功			
账号激活-基础信息						
*学/工号 ssotest						
* 学/工号	ssotest					
* 学/工号 * 姓名	ssotest 单点登录测试		0			
* 学/工号 * 姓名 * 证件 类 型	ssotest 单点登录测试 身份证		•			

账号激活-基础信息

填写完基础信息后进行安全绑定,绑定方式有手机号、微信号、设定安全问题三个 方式,其中手机号绑定为必选选项,微信和安全问题为非必选选项,若只选择了手机号 进行绑定,则需要填写手机号之后,填写验证码,点击【发送】,填写短信安全码即可点 击【下一步】。如下图所示:



账号激活-安全绑定(手机号)

账号激活-安全绑定								
(!) 绑式 关于 登录	 () 绑定方式 关于绑定方式: 1."手机"安全绑定必须选择。2.建议额外选择"微信"安全绑定,绑定后可通过微信扫码 登录。 							
绑定方式	郷定方式 ✔ 手机 🔹 微信 🔹 安全问题							
 (!) 安全 关于 包含 	 ・ ・ 安全绑定-手机号 关于手机的绑定:填写手机号,输入正确的验证码,点击"发送"按钮,将向您填写的手机号发送一条 包含"安全码"的短信,输入"短信安全码"后即可完成绑定。 							
* 手机号	请输入							
* 验证码								
*短信安全码	个形力空 请输入手机收到的安全码							
	下一步							

可勾选微信进行微信绑定,点击【绑定】,打开手机手机微信,点击微信右上角【扫一扫】扫描二维码,关注微信服务号"西南联合研究生院"后完成绑定。如下图所示:

账号激活-安全绑定(微信)

 ・ ・ ・
微信绑定 <mark>未绑定</mark> 绑定
世一子



微信服务号

ፑ ዓ 3:0+ I 3.3K/s 🔏 🎯 📓 🛛 🗍 📽 🛗 🖬 🍊 50r
< Q
西南联合研究生院服务号 六前大学● 六前
传承西南联文精神载体 人才引进墓地 人 才培养装篮 南水平研究平台高等数爵 >
关注众众号
清色 服务=
—— 已元更多订阅清色 ——

勾选安全问题时依次填写3个"安全问题"和"安全答案",安全问题验证时,必须 和当前填写的"安全答案"内容完全一致。如下图所示:

账号激活-安全绑定(安全问题)

(!) 安全 关于 验证	全绑定-安全问题 安全问题的绑定: 3个"安全问题"和"安全答案"均必须填写,请牢记填写的"安全答案",安全问题 时,必须和当前"安全答案"的内容完全一致。
安全问题1	请输入
安全答案1	请输入
安全问题2	请输入
安全答案2	请输入
安全问题3	请输入
安全答案3	请输入
	下一步



设置账户密码,新密码长度不能小于6位,新密码必须包含数字、小写字母、大 写字母、特殊字符。设置好密码后点击【下一步】,如下图所示:

一基础信息		- <	3 设置密码	4 激活成功		
账号激活-设置密码						
() 新密码设置提示 新密码长度不能小于6位。新密码必须包含数字。新密码必须包含小写字母。新密码必须包含大写字母。新密码必须包含特殊字符。						
* 密码 请输入 Ø						
*确认密码 请输入 Ø						
		. न	步			

账号激活-设置密码

激活成功后点击【登录系统】,系统会自动跳转到首页进行登录。如下图所示:



账号激活-激活成功



1.4 个人信息

1.4.1 个人资料

个人资料包含"账户信息"和"个人资料"两个板块,账户信息不可进行更改,进入"个人资料",填写个人资料信息,点击【保存】按钮保存。如下所示:

个人资料

() 单点型录频试 ^{影片}		
个人资料	• 姓名	McB2RM 19 5
修改密码	民族	Reference v Hig
	证件类型	身份征 /
	出生年月	26983 C F1166
	电子邮箱	
	电子签名	
		+
		4 6

1.4.2 修改密码

进入"修改密码",填写新旧密码和验证码,注意新密码长度不能小于6位,必须 包含数字、小写字母、大写字母、特殊字符。密码设置完成后点击【保存】。如下图所示:

单点登录测试	修改密码		
个人资料修改密码	() 新密 新密研	<mark>冯设置提示</mark> 冯长度不能小于6位。 新密码必须包含数字。 新密码必须包含小写字母。 新密码必须包含大写	字母。新密码必须包含特殊字符。
	* 旧密码	旧密码	ø
	* 新密码	新密码	Ø
	* 重复密码	重复密码	Ø
	* 验证码	絵証码	5 RM -1
		侯存	

修改密码



1.5 密码重置

如忘记密码需要重置,可通过忘记密码和账号申诉两种方式操作。

1.5.1 忘记密码

点击界面的【忘记密码?】,可进行密码找回操作。如下图所示:

忘记密码

	西南联合研究生院 统一身份认证 Southwest United Graduate School
10	请输入账号
Deking	【大学 ⑧ 指筆大学 ● 意見大学 ● 意見大学 ● 東南大学 ● 足引程コ大学 ▼ 作由チジ大革 UNIVERSITY ● 「Inghas University ● Auduat University

进入密码找回界面,输入账号基本信息进行账号信息校验,然后点击【下一步】。如下图所示:

忘记密码-信息校验

*学/工号	请输入	
*姓名	请输入	
* 证件类型	身份证	~
* 证件号	请输入	



密码找回方式选择手机、微信、安全问题三种,三者选择其一即可,点击选择的方 式按照要求进行操作。选择手机号进行密码找回需要输入验证码后点击【发送】,输入手 机端收到的短信安全码,然后点击【下一步】。如下图所示:

密码找回	(手机)
	\ J 1/L/

Ø	2	3	4
信息校验	找回方式	重置密码	找回成功
	密码找回-打	找回方式	
找回方式 💽 手板	1. 🔵 微信 🔵 安全问题		
⊘ 已绑定手机号, 可	通过此方式找回!		
手机号 155****	8966		
验证码 请输入	右侧验证码	~a'x 2 T~	发送
安全码 请输入	\手机收到的安全码		
		њ	

选择微信进行密码找回需要点击【验证】,用微信扫码等待片刻即可。如下图所示:

密码找回(微信)

密码找回-找回方式
找回方式 🔵 手机 💿 微信 🗌 安全问题
✓ 已绑定微信号,可通过此方式找回!
9 验证步骤:点击"验证"按钮,用"微信"扫码,等待片刻后即可完成验证
微信验证 验证 下一步



选择安全问题作为密码找回方式,若账号激活时未填写安全问题,则不可以选择此 方式找回密码,若账号激活时填写了安全问题则回答安全问题答案与预设答案一致即可。 如下图所示:

密码找回-找回方式					
找回方式	○ 手机 ○ 微信 () 安全问题				
✓ 已设置安	全问题, 可通过此方式找回!				
安全问题1	问题1				
安全答案1	调输入				
安全问题2	问题2				
安全答案2	请输入				
安全问题3	问题3				
安全答案3	请输入				
	下一步				

密码找回(安全问题)

输入新密码,注意新密码长度不能小于6位,必须包含数字、小写字母、大写字母、 特殊字符。密码设置完成后点击【下一步】。如下图所示:

密码找回-重置密码

信息校验	找回方式	重置密码	找回成
	密码找回	-重置密码	
 新密 	₹码设置提示 \$码长度不能小于6位。 新密码必须包含数≅	字。 新密码必须包含小写字母。 亲	「密码必须包含大写
字母	1。新密码必须包含特殊字符。		
* 密码	••••••		Ø
* 确认密码	请输入		Ŕ



账号找回成功,点击【登录系统】跳转到登录页登录系统。如下图所示:

密码找回-找回成功

✓		✓ 重置密码	4 找回成功			
	密码找回	-找回成功				
✓ 恭喜,你的密码已成功找回!请牢记新密码! 点击下方按钮登录系统						
	登录	医统				

1.5.2 账号申诉

按照系统要求填写完整"基本信息"和"申诉信息",带"*"的为必填项,内容填写完成后点击【提交申诉】。如下图所示:

账号申诉

提起申诉 基本信息	
查询申诉 · 学/工	号 消输入
* 姓	名 谢给入
• 性	别男女
* 证件类	型 身份证 >>
* 证件	号 満続入
* 手切	号 遊输入
da l	箱 词输入
申诉信息	
申诉码	● 系统自动生成
申诉的	i 2024-06-24
• 申诉册	國 请输入
	医交组成



1.6 社交账号

点击【绑定】,手机扫码绑定微信。如下图所示:

微信绑定





1.7 登陆研究生管理系统

通过应用系统模块登录研究生管理系统进行业务办理。

点击图标显示所有应用系统分组及分组下的所有应用,点击相应应用图标可以跳转至该应用模块,进行操作。如下图所示:

£ → £	点击进入应用系统	界面	
■ 培养管理			应用内未读消息数量
99+ 日 培养方案	课程管理	99+ 日 培养方案	课程管理
■ 导师管理			
应用分组 科研申请	口口		
科研申请 ■ 学生管理			
学籍管理	旧档管理	学籍管理	日档管理
■ 其他应用			
田究生管理系统	田穷生招生系统	田完生管理系统	田 研究生招生系统

应用系统界面-应用



此界面还可以显示通知公告和学校文件,点击通知公告标题可进行查看,点击文件名字可进行文件的下载。如下图所示:

应用系统界面-通知公告和学校文件

•	通知公告				B	学校文件			
		点击"标题"查看通知公告内容			根目認	☆仕夕	▲ 点击查看文件夹里的文件	大小	创建日期
序号	标题		发送人员	发送时间	1	≥ 別試2		70.	2024-06-25 09:23
1	测试		平台管理员/ad	2024-06-24 17:49	2	圓 功能作用.do	cx	14.34 KB	2024-06-25 09:21
2	测试		联研管理员/ad	2024-06-11 16:54	3	■ 測试			2024-06-25 09:21
3	测试		平台管理员/ad	2024-06-07 10:41			点击进行文件名下载		



1.8 信息完善

学生登录研究生管理系统后,需要完善个人信息。其中带有红色星号*的信息项为 必填项。

1	(늩	白	느	羊
	E	问	・	首

* 姓名	* 姓夕拉音	* *****	
	··· XTOME		
10.1 B	The party	¥ *	
* 国家或地区	* 身份证件类型	* 身份证件号码	大纲 收起
中华人民共和国 ~	中华人民共和国居民身份证	#800021-2007-0002528020	1. 基本信息
* 出生日期	* 民族	* 政治面貌	 2. 学籍高校信息 3. 学籍信息 4. 前置学历学位信息
	1XIK	十国共广主义有千团团页 × *	5. 从高中起填写,只填写完整的学…
* 婚姻状况	* 户口所在地	生源地	6. 主要社会关系
请选择	请选择 🔹	请选择	
* 残疾人	* 手机号码	* 电子信箱	
请选择	180,784,391,72	2010/08/05/09/2010	
QQ号码	微信账号		
请输入	请输入		
2. 学籍高校信息			
* 学籍高校	* 其他校区住宿信息		
— <u> </u>			
	暂存	提交	



2 培养业务

五思科技

2.1 选课管理

第一步,学生需根据培养方案要求和第一学期开课情况进行选课,被选择的课程将 直接加入个人课程计划。

2.1.1 【学生】查看培养方案

学生可在完善课程计划中查看已被指定的培养方案。通过点击培养方案名称列中的 蓝色链接,查看个人培养方案详情。

功能位置:培养管理>课程计划管理>完善课程计划。

ţ	旨定培养方	深 ———		2 维护课程计划 —		3 导师审核 ————	4 [*]	
课	程计划说明	明					展开	~
课	程列表	必修环节列表						
+ %	励课程					搜索	C Şt	出数据
ŧ	操作	课程号 👳	课程名称 🔅	培养方案名称 🔅	备注说明 ⇒	分组信息	课程分类 👳	扔
1		A01230002	学术规范与论	0858能源动力专业…	-		专业基础课	7
2		A02230002	西南联大历史	0858能源动力专业…	-		公共选修课	7
3		S01230160	工程伦理	0858能源动力专业	-		公共学位课	đj
1		S01230165	工程热力学理	0858能源动力专业…	-		专业基础课	đj
5		S01230190	数值分析	0858能源动力专业	-		专业基础课	有

功能位置



查看培养方案

查看培养方案			×
1 基本信息			3 必修环节信息
培养方案基本信息			
·	培养方案名称: 0858能源动力专业学位硕士研	P究生培养方案	
课程学分>=: 28.0	必修环节学分>=: 6.0	总学分>=: 34.0	
总学分<=:-	最长修业年限: 5.0年	执行年月: 2024-07	
论文最少字数: -			
培养方案适用学生范围			
培养层次:硕士	学位类型:专业型	学习方式:全日制	
适用年级: 2024	适用高校: -		
适用学院: 昆工-冶金与能源工程学院,云师-能源	与环境科学学院		
适用学科: 085800【能源动力】,085802【动力】	L程】,085807【清洁能源技术】		
适用研究方向: -			
培养方案相关附件			
附件 ②:			
培养方案要求项			
拉美日标			
			关闭 下一步

培养方案包括三部分内容:基本信息、课程信息、必修环节信息。详情窗口中可点 击下一步逐一查看。



功能位置:培养管理>选课管理>在线选课。

💿 研究生管理系统	Ξ ▲ 学生管理 培养管理 导学关系管理		Q 搜索系统功能 🌲 🕥 学生-在校							
** 培养管理	首页 > 培养管理 > 远课管理 > 在纸边课									
 课程计划管理 进调管理 	• 当前正在开展1项选课任务,请在要求时间内完成选课。									
在线选课	选课任务	课任务								
查询已选课程	# 排课 学期 :	选课任务名称 =	起止时间 。 选课说明							
查询选课历史	1 2024-2025学年秋季学期	2024-2025学年 (秋季学期) 第一学期选课	2024-07-24 00:00 至 2024-07-31 00:00 查看							
 免修管理 			共值							
 成績管理 										
 重修管理 	+ 添加选课		授素 记 导出数							
 ·	# 操作 : 课程号 : 课程名称 : 备注说明 : 课程分类 :	任课教师 教学班名称 学分 排诉	1学时 · 当前选课人数 · 课程容量 · 最低开课人数 · 排课学期 ·							
 必修环节学分申请管理 		×								
 学生科研管理 		教士教権								
 论文查重管理 		IN A GOLDN								
 学生料研创新管理 										
 赴合作高校交流学习管理 										

在线选课

添加选课

🕐 研究生管理系统	Ξ ▲ 学生管理 培养	管理 导学关系管理								Q	搜索系统功能	+ @ :	烂土 在校
** 培养管理	首页 > 培养管理 > 选课管理 > -	在线选课											
 课程计划管理 选课管理 													
在线选课	选课任务												收起
直向已选课程		排课学期			选课任务	名称			121	上时间		选课说明	
查询选课历史	1 2024-2025学任秋委学	M8			2024-2025学年(秋季学期) 第一学期清冽	8			2024-07-24 00:00 3	£ 2024-07-31 00:00	杏香		
免修管理 添加选课													× #1
 ・ 成績管理 ・ 送课任务 ・ i i i	ご きゅう	王置											Bul
 ·	_											□ 号出数据	-9413
,必修环节学 # 操作	课程号 课程名称	备注说明	课程分类。	任课教师	教学班名称 。	学分	排课学时	可选。	不可透说明	当前选课人数	课程容量 。	最低开课人数	
, 学生科研管 1 添加	B01230012 中国马克思主义		公共学位课	沈阳	2024-2025秋_中国马克思主义与当代_沈	2.0	36	是		1	65	15	
→ 论文查重管 2 添加	B01240001 材料分析方法质	-	学科基础课	陈亮维	2024-2025秋_材料分析方法原理_陈亮维	2.0	36	是		1	20	1	
 学生科研创 											共2条记录	< 1 >	i 🔳
 赴合作高校 													
												关闭	



学生选课时可以点击教学班名称列的蓝色链接,查看该教学班的基本信息、起止周次、上课时间地点等信息。

先课任	务 请	先择	• 查询	重置					
									🖸 导出数据
#	操作	课程号 ∘	课程名称 ○	备注说明 ○	课程分类	任课教师 👳	教学班名称 ○	学分	• 排课学时 ·
1		A01230002	学术规范与论文写…	-	专业基础课	徐云剑	2024-2025秋_学术规范与论文写作指导	1.0	31
2	添加	A01230002	学术规范与论文写	-	专业基础课	陈福玲	【网络课程】2024-2025秋_学术规范与	1.0	(
3	添加	A01240001	习近平新时代中国	-	公共学位课	沈阳	2024-2025秋_习近平新时代中国特色社	1.0	1
4	添加	A01240001	习近平新时代中国	-	公共学位课	王国梁,胡玉	2024-2025秋_习近平新时代中国特色社	1.0	10
5	添加	A01240001	习近平新时代中国	-	公共学位课	王国梁,胡玉	2024-2025秋_习近平新时代中国特色社	1.0	10
6	添加	A01240001	习近平新时代中国	-	公共学位课	王国梁,胡玉	2024-2025秋_习近平新时代中国特色社	1.0	10
7	添加	A02230001	学科前沿系列讲座		专业选修课	崔畅,肖南润,	【讲座课程】2024-2025秋_学科前沿系	2.0	(
8	添加	A02230002	西南联大历史文化		公共选修课	李红英	2024-2025秋_西南联大历史文化_李红英	1.0	18
							共 51 条	R记录	< 1 >

查看课程排课信息

查看上课时间地点

学任务							
							□ 导出数据
节次 👳	星期一 🗧	星期二 ↔	星期三 ↔	星期四 🗘	星期五 👳	星期六 🗧	星期日 🗧
1(08:30-09:15)	-	-	-	-	-	-	-
2(09:20-10:05)	-	-	-	-	-	-	-
3(10:25-11:10)	-	-	-	-	-	-	-
4(11:15-12:00)	-	-	-	-	-	-	-
5(13:40-14:25)	云南师范大学一二 一西南联大校区 - 田家炳楼 - 308	-	-		-		-
6(14:30-15:15)	云南师范大学一二 一西南联大校区 - 田家炳楼 - 308	-	-	-	-	-	-
7(15:30-16:15)	-	-	-	-	-	-	-
8(16:30-17:15)	-		-		-		-
9(18:20-19:05)	_	_	_	_		-	-



学生可选课程条件范围:

- 1. 本学期已发布的教学任务。
- 2. 教学任务适用范围与学生相符。
- 课程计划状态为审核通过且课程计划存在的课程的学生或课程计划状态为未提 交但培养方案中存在课程。
- 4. 与已选课程上课时间不存在冲突。
- 5. 选课人数未超过课程容量。
- 注:选课人数不满足最低开课人数时可能无法正常开课。



2.2 课程计划

第二步,学生根据培养方案和导师要求制定个人课程计划,已选课的第一学期课程 不允许移除,第二学期及以后课程可添加或移除,课程计划确认后提交导师审核。

2.2.1 制定课程计划操作步骤

2.2.1.1 【学生】完善课程计划

功能位置:培养管理>课程计划管理>完善课程计划。

完善课程计划

😈 研究生管理系统	፸ 💧	学生管	理培养管理	导学关系管理			Q 搜索系统功能	۰ ۲	学生-在校
₩ 培养管理	首页 > 均	音养管理 >	课程计划管理 > 完	善课程计划					
 ▼ 课程计划管理 完善课程计划 		指定培养方	「案 ————		2 维护课程计划				4 学院
查询课程计划历史	调	程 计 划 说 I	明						展开 ~
申请调整课程计划	_								
◆ 远课言理 在结选课	ji ji	粮利表	必修环节列表						
古海口進進現	+ ;	添加课程					搜索		☑ 导出数
旦间C远床住 本)):::::::::::::::::::::::::::::::::::	#	操作	课程号 ∘	课程名称 🜼	培养方案名称	备注说明 ⇒	分组信息	课稻	≧分类 ⇒
查间选课历史 4.4557	1		A01230002	学术规范与论	0858能源动力专业	-		专业基础	 出课
 免修管埋 	2		A02230002	西南联大历史…	0858能源动力专业	-		公共选修	修课
 成绩管理 	3		S01230160	工程伦理	0858能源动力专业	-		公共学任	立课
▶ 重修管理	4		S01230165	工程热力学理	0858能源动力专业			专业基础	出课
 ·	5		S01230190	数值分析	0858能原动力专业			专业基础	出课
 必修环节学分申请管理 	_								
 学生科研管理 									共109
 ▶ 论文查重管理 									提交课



学生科研管理

论文查重管理

学生科研创新管理

学科方向课,至少选2.0学分,至少选1门课 学科方向课



🔘 研究:	添加调	。 課程信息	- * •					A 100 - 11 - 11	×
** 培养管理									_
▼ 课程计划	课程	请输入	课程号或课程名称	课程分类 请	选择	开课单位 请	造择・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	重置	
完善调									□ 导出数据
查询课	#	操作	课程号。	课程名称	英文名称	备注说明	分组信息	课程分类	授课对象 🗧
申请调	8	添加	B02240005	电磁材料与器				专业选修课	博士
 选课管理 	9	添加	B02240006	有机功能材料	•			专业选修课	博士
免修管理	10	添加	B02240007	透射电子显微				专业选修课	博士
 成绩管理 	11	添加	B01230067	固体材料理论			学科基础课,至少选2.0学分,至少选1门;	果 学科基础课	博士
, 重修管理	12	添加	B01240001	材料分析方法			学科基础课,至少选2.0学分,至少选1门	果 学科基础课	博士
 评教管理 	13	添加	B01230141	材料结构与性			学科方向课,至少选2.0学分,至少选1门	果 学科方向课	博士
• 必修环节	14	添加	B01240002	材料合成与制			学科方向课,至少选2.0学分,至少选1门;	■ 学科方向课	博士
, 赴合作高 。 ① 研究生	×××m+× E管理系	统	<u></u> 合 普	学生管理 培养管	理导学关系管理			Q 搜索系统功能	▲ ① 学生-在校
Ⅱ 培养管理			首页 > 培养管	理 > 课程计划管理	> 完善课程计划				
▼ 课程计划管	鳕理			培养方案		2 维护课程计划			(4) 学院
完善课程	呈计划		JHAC						
查询课程	呈计划历史	2	课程计	划说明					展开 ~
申请调惠	修课程计划	IJ							
▶ 选课管理			课程列	表 必修环节列	表				
▶ 免修管理			(+ 添加调	粮程				搜索	🖸 导出数
▶ 成绩管理			# 操作	乍 ◎ 课程号	◎ 课程名称 ◎	英文名称 👳	备注说明 ○	分组信息	课程分类
 重修管理 			6	B01230088	学术交流英语	-	-		公共学位课
▶ 评教管理			7	B01230259	英文学术论文				公共学位课
▶ 必修环节学	分申请管	理	8 🗰	B01230067	固体材料理论	-	- 学科基础课	。至小洗2.0学分。至小洗1门	2 学科其础课

₩ 培养管理	首页 > 培	养管理 > 课	程计划管理 > 完善课程计划					
▼ 课程计划管理								
完善课程计划	tt 🕥	旨定培养方案	案	2 维护课程计划				(4)学院审
查询课程计划历史	课	程计划说明						展开 ~
申请调整课程计划								
▶ 选课管理	课	程列表	必修环节列表					
▶ 免修管理	+ 3	励必修环节				搜索		🖸 导出数据
▶ 成绩管理	#	操作 ∘	● 必修环节名称 ⇒	备注说明 ◎	分组信息	必修环节类型。	是否必选。	学分。
▶ 重修管理	1		学术活动	-		学术活动	是	1.0 (
 评教管理 	-							
 必修环节学分申请管理 								共1条数
▶ 学生科研管理								

删除

9

B01230141

材料结构与性... -

共9条



2.2.2 调整课程计划

支持研究生院调整课程计划与学生申请调整课程计划两种方式。

2.2.2.1 【学生】申请调整课程计划

功能位置:培养管理>课程计划管理>申请调整课程计划。

调整	整课程计划申请流	程			
1	学生提交	2 导师审核	3 学院审核	4 研究生院审核	5 审核完成
+	新增				🖸 导出数据
#	操作 🗧	申请说明	审核状态。	审核意见	申请时间 🔅
1	查看	查看	待研究生处审核	查看	2024-06-09 09:06
					共1条数据

点击"新增",调整课程计划信息,不允许删除必选与已修的课程及必修环节。

调整课程计划

	14317733964646	程要水学为 27			原课程计划总学会	3 29	
	目前	已修完学分 0			当前已选学》	÷ 0	
+ ;	添加课程						2 寻出数
#	操作。	课程号	课程名称	英文名称	备注说明 :	分组信息	课程分类
1		A01230002	学术规范与论文写作指导		-		专业学位课
2		A02230002	西南联大历史文化		-		公共选修课
3		\$01230200	新时代中国特色社会主义理论	-	-		公共学位课
4		S01230418	自然辩证法概论 (理工科)	-	-		公共学位课
5		S01230421	英语听说		-		公共学位课
6		S01230422	英语读写		-		公共学位课
7	-	501230119	地理信息技术与应用		-	专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
8	-	S01230160	工程伦理		-	专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
9	-	S01230264	水文水资源			专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
10	-	S01230265	水污染治理与水环境修复工程		-	专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
11	-	501230309	环境污染与生态毒理学		-	专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
12	-	S01230375	矿产物查学		-	专业学位课,选11.0-38.0学分,选4-15门	专业学位课
13	899	S02230121	地质灾害调查与评价			专业违修课,选6.0-59.0学分,选3-29门课	专业选修课
14	899	S02230148	实验室安全教育			专业选标课, 这6.0-59.0学分, 这3-29门课	专业选修课
15	1999	502230245	植物资源与环境变化	-	-	专业选择课,选6.0-59.0学分,选3-29门课	专业选修课
16	删除	\$02230328	生物多样性保护规划	-		专业选择课,选6.0-59.0学分,选3-29门课	专业选修课
以新	储课程						共16
							2 寻出表
	课程号	· 课程名称	• 英文名称 • 备	注说明 。	分组信息	课程分类	开课单位
				È MA	23		
以豐	除课程						Pt ==++#
	海銀島	- 海辺夕谷	· 苯立字段 · S	::::::::::::::::::::::::::::::::::::::	谷田信由	海跑众米 。 日	
-	14125	#110#	22019	CL/MP0 -	/JR068	味江 刀天 - 五	
				É TE			
		清给入					

申请调整课程计划



2.2.3 常见问题

- 完善课程计划时,培养方案中必选的课程与必修环节会自动添加进学生的课程计划 中且不允许学生删除。
- 2. 培养方案中若有分组课程,学生在维护课程计划时需满足培养方案分组要求。



2.3 课表管理

2.3.1 【学生】查询课表

功能位置: 首页>个人课表。

查询课表

🝈 研究生管理系统	□ 💼 学生管理 培养管理 导学关系管理		Q 搜索系统功能 🌲 🕥 学生-在校
# 学生管理 目	 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中 中	通知公告	┃ 课程成绩
 住宿管理 	「一大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	研究生管理系统-通用操作说明 2024-05-20 西南联合研究生院专项计划博士生持续赴合 2024-05-10	课程名称 成绩 学分 学Ⅱ
	学业进度		
	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		
	个人课表 < 第1周 ~ >		单周课表 学期课表 大课表 [2] 导出课表 这回当前周

一个人课表	1				1	单周课表 学期课表	大课表 记号出课表
			2023-2024学	年春季学期研究生	上课表		第16周/星期五
节次	星期—	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
1							
2							
3	S01230422 【英語读写】 1-9周単双周 王麒 (五思科 技) 明音徳301 云南师范 大学一二一西納联大校 区 10:25-11:10	S01230422 【英語读写】 1-9局单双周 王麒 (五思科 技) 明音徳301 云南师范 大学一二一西朝联大校 区 10:25-11:10					
4	S01230422 [英語读写] 1-9周単双周 王麒 (五思科 技) 明細徳301 云南師范 大学ーニー西納联大校 区 11:15-12:00	S01230422 【英語读写】 1-9周単双周 王麒 (五思料 技) 明書総301 云南師范 大学一二一四朝朝天校 区 11:15-12:00					
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							



2.4 免修管理

2.4.1 【学生】申请免修

功能位置:培养管理>免修管理>申请免修。

符合学校免修条件的学生可以提交免修申请。

申请免修

台以方琴师之一者, 可申请免修财汽生第一外国语(项语)项程: 研究生入学考试英语成绩不低于65分(含65分)。 老托福(PB)成绩不低于55分(成绩取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 维思成绩不低于5.5分(成绩取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 全国大学英语六极考试成绩不低于425分(成绩取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 国家英语专业四级成)级考试TEM合格。 当前可申请免修]申请时间为: 2023-07-20 00:00 至 2023-07-30 00:00 新增免修申请 co02 【英语】	条件之一者,可申请免修研究生第一外国				
#75.2-7.4-5 福辺は高辺客(和山下の)方 (200万)。 客托福 (P81) 成該不低于5050(高統托福 (B1) 不低于79分(含79分)(成該取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 推思成該不低于5.5分(成該取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 全国大学英语/敬考试成該不低于425分(成該取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 国家英语专业型级成(級考试TEM合格。 第前 印申请免修】申请时间为: 2023-07-20 00:00 至 2023-07-30 00:00 新增免修申请 5002 【英语】	尚来:#茶酒出妹て低工cr八 (本cr八)	NH (>CHI) MTT±+			
2016年(1967 秋辺を1967 699 1999)7年1975 799 1999)7年19月35日 1997 (1982年4月8日20日19日20 新聞会修申请 81閏会修申请	(PRT) 成绩不低于550分武新托源 (iRT)	。 不低于79分(今79分)(成绩取得的	(11) (11) (11) (11) (11) (11) (11) (11)		
全国大学英语六级考试成绩不低于425分(成绩取得的时间在研究生入学前2年内有效)。 国家英语专业四级或八级考试FM合格。 编前可申请免修】申请时间为: 2023-07-20 00:00 至 2023-07-30 00:00 新增免修申请 :002【英语】	不低于5.5分(成绩取得的时间在研究生	入学前2年内有效)。			
国家英语专业四级或八级考试TEM合格。 《前可申请免修】申请时间为: 2023-07-20 00:00 至 2023-07-30 00:00 新增免修申请 :002【英语】	英语六级考试成绩不低于425分(成绩即	7得的时间在研究生入学前2年内有效).		
当前可申请免修】申请时间为: 2023-07-20 00:00 至 2023-07-30 00:00 新增免修申请 ::002【英语】	转业四级或八级考试TEM合格。				
新增免修申请 :002【英语】	请免修】申请时间为:2023-07-20 00:0	0 至 2023-07-30 00:00			
新增免修申请 :002【英语】					
-002【英语】	神请				
	举:五】				at ≠=ne
	た店】				旦伯明
	: 待导师审核				证明材料:
免修条件: 英语专业四级 成绩获得日期: 2023-06-30	e i si se con e i sec				<u> x - 10 0 - 100 - 1000</u>
	英语专业四级	成绩获得日期: 2023-06-30			2242
申请免修 旦崎市坊 学院审核 研究生院审核	: 英语专业四级	成绩获得日期: 2023-06-30			
	 · 英语专业四级 •	成绩获得日期: 2023-06-30	学院审核	●研究生院审核	
2023-07-20	 · 英语专业四级 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	成绩获得日期: 2023-06-30	● 学院审核	研究生院审核	

申请信息

新增免修申请		×
* 免修课程	jc002【英语】	× *
* 免修条件	英语专业四级 国家英语专业四级考试TEM合格	× *
* 成绩获得日期	2023-06-30	
* 证明材料		
	关闭	提交



2.5 重修管理

2.5.1 【学生】申请重修

功能位置:培养管理>重修管理>申请重修。

学生可以选择成绩不及格的课程申请重修。

首页 > 1	培养管理 > 重修管理	里 > 申请重修							
申	青流程								收起 へ
1	申请重修						2	研	充生院审核
• [ī	可申请】申请时间为	: 2024-07-16 00:	00至2024-07-31 00:00,若	清需要,请及时	完成申请。				
课程	请输入课程号或调 面 重置	東 程名称 审	核状态 请选择	•	录入方式 全部	学生申请	研究生院录入		
+	申请重修							C	导出数据
#	操作 ⇒	课程号 ↔	课程名称 ∲	申请原因 🔶	审核状态 ↔	审核意见 ↔	申请时间 👳		录入方式
1	查看	A01240001	习近平新时代中国	申请重修	待研究生院审		2024-07-16 15:2	21	学生申请
									共1条数据

重修申请信息

į	重修申请		×
	课程号	A01240001	
	课程名称	习近平新时代中国特色社会主义思想专题研究	
	教学任务	2024-2025秋_习近平新时代中国特色社会主义思想专题研究_沈 阳	
	任课教师	沈阳-云南师范大学	
	考试情况	正常	
	百分制成绩	59.00	
	申请原因	申请重修	
		关诉	Ð

申请重修



2.6 评教管理

2.6.1 【学生】在线评教

功能位置:培养管理>评教管理>在线评教。

在线评教

首页 > 1	培养管理 > 译	平教管理 > 在线评教							
	排课学期	2022-2023学年春季学期	Ŧ	课程 请输入调	期呈 号或课程名称	评教状	态 全部 Ē	∃评教 未评教	
	任务名称	请输入	评素	対象 全部	教学任务 任课教师			查询	重置
								E	3 导出数据
#	操作 ↔	教学班名称 ↔	任课教师 🗧	评教状态 🔅	评教起止时间 👳		任务名称 🗧	评教对象 👳	课程号 🔅
1	立即评教	2022-2023学年春季学期_中韩	王嘉星	未评教	-至-	22-2	3春季评教	教学任务	AA-20-102-1
								共1条记录 <	1 >

1.权重型评教:

权重型评教

教	学评教	攻			×
	教学	学班名称: 2022-2023 学年春季学期_中韩笔译理论与 壬课教师: 王嘉星	实务_王嘉星 课程号: AA-20- 调 102-1	,程名称: 中韩笔译	理论与实务
					☑ 导出数据
	#	─级指标 。	二级指标 。	权重 ∘	评价
	1	ál-Mh + tíz	师德师风好,治学严谨,主动听取合理建议,并积极改进教学工作。	20	含含含含 含
	2	<u>教子心境</u>	课程教学组织严密,无缺课、停课,备课充分。	20	含含含含 含
	3	教学内容	课程内容的基础性与前沿性得当,能反映学科最新成果和发展。	20	含含含含 含
	4	教学水平	教学经验丰富,授课重点突出,理论联系实际。	20	含含含含 含
	5	教学效果	课堂氛围好,能激发学习热情,知识、能力、赛质均有收效。	20	含含含含
	6	建议或意见		-	
					共6条数据
					关闭 提交



3. 满分型评教:

满分型评教

教	学班名称。2022-2023 学年春季学期_中韩笔译理论与 壬课教师: 王嘉星	实务_王嘉星 课程号: AA-20- 调 102-1	₹ 程名称: 中 韩笔〕	释理论与实务	
#	─级指标 。	二级指标 。	满分 ᠅	i	□ 导出数据 评价
1	44 XZ + 75-	师德师风好,治学严谨,主动听取合理建议,并积极改进教学工作。	20		
2	教子念度	课程教学组织严密,无缺课、停课,备课充分。	20		
3	教学内容	课程内容的基础性与前沿性得当,能反映学科最新成果和发展。	20		
4	教学水平	教学经验丰富,授课重点突出,理论联系实际。	20		
5	教学效果	课堂氛围好,能激发学习热情,知识、能力、素质均有收效。	20		
6	建议或意见		-		
					共6条数据
					关闭 提交

2.6.2 常见问题

学生评教完成后才能看到评教课程的成绩。



2.7 成绩管理

查询个人成绩

🕐 研究生管理系统	☲ ▲ 学生管理 培养管理 导学关系管理	Q.搜索系统功能	💮 学生-在校
₩ 培养管理	首页 > 培养管理 > 成绩管理 > 查询个人成绩		
 课程计划管理 选课管理 免修管理 	○ 下載成绩单 # 课程号: 课程名称: 课程分类:: 排课学期:: 学时:: 考生来源:: 考试情况::	评教状态 🔹 考试成绩 🌼	☑ 导出 获取学分 ○ 6
 ■ 成绩管理 直询个人成绩 	ビー		
 重修管理 申请重修 评教管理 必修环节学分申请管理 学生科研管理 论文直重管理 学生科研创新管理 赴合作高校交流学习管理 			



2.8 必修环节学分申请管理

2.8.1 【学生】申请必修环节学分

功能位置:培养管理>必修环节学分申请管理>申请必修环节学分。

申请必修环节学分

顶 > 1	培养管理 > 必修环节学分申请管理 > 申请必修环节学分								
+	新增								
#	操作 ⇒	必修环节名称 。	申请状态。	学分 🌼	申请时间 👳				
1	查看审核进度	思想政治教育实践	待导师审核	2.0	2022-12-27 11:46				
	1 查看审核进度 思想政治教育实践 待导师审核 2.0 2022-12-27 11:46 共1 乐记录 < 1								

必修环节学分申请信息

新增必修环节学分	伸请					>
■ 流程说明					收起 ^	
●	E 3	●	●	核	研究生院审核	
申请信息						
* 必修环节名称	学术道德、伦理与规范	ē教育		学分	1.0	
* 佐证材料	 ♪ 浏览文件 1. 允许上传的文件类型: pc 2. 最多上传1个文件 3. 单个文件大小不能大于200 	If MB				
补充说明	请输入					
					0/600字	
					关闭 提到	交

审核通过后即可获得相应学分。



3 页面布局

3.1 页面区域划分

系统界面总体划分为三部分:顶部栏、侧边栏、内容展示区域。

页面区域划分

🕐 研究生管理系统	☲ ⋒ 学生管理 培养管理	顶部燈	Q 搜索系统功能 🔺 🎧 学生-在校 🔹 🕻
 # 培养管理 , 课程计划管理 	待办功能列表		课程成绩
 选课管理 免修管理 成绩管理 	日本の	WIFLE B-2000年20月1日時中949 西南联合研究生院专项计划博士生持续赴合作 2024-05-10	運程名称 成績 学分 学期 ごご 留元数提
 重修管理 评教管理 必修环节学分申请管理 学生科研管理 		内容展示区域	
 论文查重管理 学生科研创新管理 	学业进度		
 赴合作商校交流学习管理 		0 27月21 中期检查 预审辩	
	个人课表		单周课表 学期课表 大课表 区 导出课表
	〈 第1周 - >	当前不在学期范围内,无法查看课表	返回当前周

3.2 顶部栏

1. 在任意功能页面点击返回首页图标即可返回系统首页。

返回首页

🕑 研究生管理系统	三		Q 搜索系统功能 🛕 🎧 学生-在校
: 培养管理	返回首页 特办功能列表	通知公告	课程成绩
▶ 课程计划管理		研究生管理系统-通用操作说明 2024-05-20	
选课管理	NZ	西南联会研究生院专项计划博士生持续补合作 2024-05-10	课程名称 成绩 学分 学期
免修管理		日時秋日月75年75日436年日15-16 2024-02-10	
成绩管理	暂无数据		暂无数据
重修管理			
评教管理			
必修环节学分申请管理			
学生科研管理			



2. 顶部栏展示系统功能模块。

功能模块

🕐 研究生管理系统	☲ ⋒ 学生管理 培养管理 导学关系管理		Q 搜索系统功能 🔺 🕜 学生-在校
	待办功能列表	┃通知公告	课程成绩
, 江伯昌,理	話无数据	研究生管理系统-通用操作说明 2024-05-20 西南联合研究生院专项计划博士生 2024-05-10	课程名称 成绩 学分 さ 正式 暫无数据

鼠标点击搜索框即可查看近期访问的功能或输入功能名称进行查询,点击相应的功能名称即可实现跳转。

😈 研究生管理系统	⊡ ⋒ 学生管理 培养管理	导学关系管理		Q 搜索系统功能	🔹 🞧 学生-在校
■ 学生管理	人合心功能到主	③ 最近访问		1	×
▶ 住宿管理	* 177J-4JBC7JAX	完善课程计划	在线选课	申请重修	
		查询个人成绩	申请调整课程计划		成绩 学分
	È	≌ 学生管理			ě
	暂无数据	查询住宿信息	维护调宿申请	维护退宿申请	暂无数据
		■ 培养管理			
		完善课程计划	查询课程计划历史	申请调整课程计划	
		在线选课	查询已选课程	查询选课历史	
		申请免修	查询个人成绩	申请重修	
	学业进度				
	-oo			0	-00
	师生双选 修习学分	论文开题	中期检查 预答辩	论文查重	论文盲审 论文答辩

搜索功能

4. 消息中心可查看系统消息和待办事项的通知。

消息中心

🕑 研究生管理系统	互	培养管理	导学关系管理		(Q 搜索系统功能				
# 学生管理	待办功能列表		⑤ 最近访问			×				
▶ 住宿管理	我的消息		完善课程计划	在线选课	申请重修	×		成绩	学分	-12-
	标题 请输入标题或者	内容搜索	读取状态 未读	已读 查询 重置			5	-		
	全部已读全部删	除					七变对	居		
	# 操作 ⇒		标题 ↔	内容。	读取状态	发送时间 👳				
				新た数据			l			
						关闭				



鼠标指向右上角登录账号姓名处可展示切换身份、修改个人密码、我的下载、退出功能。

个人信息菜单

😳 研究生管理系统	⊡ ▲ 学生管理 培养管理 导学关系管理		Q 搜索系统功能)学生-在校 🧦 -
# 学生管理 、	待办功能列表	┃通知公告	课程成绩	 修改个人密码 近 预约下载记录
* 江伯高汉	新た数据	研究生管理系统-通用操作说明 2024-05-20 西南联合研究生院专项计划博士生 2024-05-10	课程名称 成績 ビン 暫无数据	◎ 退出

6. 预约生成的文件在我的下载处进行查询、下载。

注:

- (1) 各个文件有效期为7天,超过时效需要重新下载。
- (2) 每个用户预约文件累计最大为 10G,超出容量需先删除已生成文件以节省服务器空间。

我的下载

首页 >	预约下载记录 🕤								
下载P	内容 请输入	状态 请选择	▼ _ 查询 _ 重置						
#	操作 ∘	标题 ○	下载内容 。	状态 ∘	失败文件。	有效期至	密码 。	文件大小	预约时间 。
#	操作。 下载拆包删除	标题 ○ 下载查重论文	下载内容 。 查重论文-20240429171003.zip	状态。 文件已生成	失败文件 。 无	有效期至 2024-05-06 17:10	密码 。 查看	文件大小 814 KB	预约时间 。 2024-04-29 17:10



3.3 侧边栏

- 1. 鼠标点击顶部栏功能模块,即可展示相应的侧边栏。
- 2. 点击侧边栏的一级、二级目录即可显示相应的信息。

侧边栏

🛛 🝈 研究生管理系统	互 龠 学生管理 培养管理		Q 搜索系统功能 🔺 🚱	学生-在校 💦 👻
** 培养管理	待办功能列表	┃通知公告	课程成绩	
 ・ 連結计划管理 売善連程计划 査询傳程计划历史 申请调整规程计划 • 选续管理 • 选续管理 	新元数据	研究主管理系统-通用操作说明 2024-05-20 西南联合研究生院专项计划博士生持续赴合作 2024-05-10	連程名称 成績	学分学期
 死防管理 重修管理 				
 评教管理 必修环节学分申请管理 	学业进度			
 学生科研管理 论文查重管理 	● 「何生双逸 修习学分 12文开			 论文誓辩
 学生科研创新管理 ************************************	┃ 个人课表		单周课表 学期课表 大课表	12 导出课表
・ 近日TF商仅父流李习官埋	〈 第1周 ~ >	当前不在学期范围内,无法查看课表		返回当前周



3.4 内容展示区域

内容展示区域

🝈 研究生管理系统	🥃 🇅 学生管	理 培养管理							Q 措	索系统功能	٠	🙆 学生-4	班校 🔻
: 培养管理	首页 > 培养管理 >	学生科研创新管理 > 立项 > 查询项	目立项进度 🕕										
 免修管理 													
 成绩管理 	项目名称	请输入		立项活动	请选择		* 立	项审核状态	请选择				
 重修管理 	2 项目状态	请选择	Ŧ	评审完成情况	全部 已完成	未完成	上	会完成情况	全部	已完成	未完成		
 ·	公示状态	请选择	*	项目周期状态	请选择		Ψ.					查询	重要
 必修环节学分申请管理 									~				
 学生科研管理 									3				导出数据
论文查重管理	# 操作	项目名称	项目类型。	Ϋ́	项活动	项目状态。	立项审核状态	0	Σ.	江東审核意见	0	评审模式	评审完成
▼ 学生科研创新管理	1 查看申请	环境保护税影响企业绿色创新	人文社科类重点项目	2024年春季	学期学生科研创新	项目未立项	西南联合研究生院审	核通过	通过。	(4))	网评+会评	已完成
• 立项	2 查看申请	"同频共振还是各行其道?"—…	人文社科类一般项目	2024年春季	学期学生科研创新…	项目未立项	导师审核不通过		不通过			网评+会评	未完成
申请项目立项											(5) 共2	<u> </u> 余记录 <	1 >
查询立项公示名单										_			
查询项目立项进度													
 中期 													
 结项 													
查询项目进度													
 赴合作高校交流学习管理 													

- 1. 图中①为当前功能位置路径。
- 2. 图中②为查询条件区域。
- 3. 图中③为操作按钮栏。
- 4. 图中④为结果展示列表区域。
- 5. 图中⑤为页码及每页条目数。



4 基本操作

4.1 查看、新增、修改、删除

- 系统中部分蓝色字体点击可查看详情,以学生科研项目为例,点击蓝色审核意见可 查看详细信息。
- 2. 系统中部分蓝色字体为操作按钮,如操作列中的"修改"、"删除"等。
- 3. 点击"新增"按钮,填写相关信息保存后,完成数据新增操作。
- 4. 已新增的信息,点击"修改"按钮,进行对数据的修改。
- 5. 点击对应信息的"删除"按钮,进行对数据的删除操作。

查看、新增、修改、删除

• 当前 • 每/	前正在开展1项活动 个项目立项活动仅可	D, 请在要求时间内完成项目立项申请。 可申请一次。							
立功	页申请活动								收起 へ
	可参与的活动	已结束的活动							
#			立项活动 。			申请起止时间	÷	评审模式 🜼	活动说明
1	2024年春季学期	明学生科研创新活动				2024-06-01 00:00-2024-08-	04 23:00	网评+会评	查看
									共1条数据
立功	页申 请								收起 ^
+	新増								🖸 导出数据
#	操作	项目名称 。	项目类型 💈	指导教师 。	立项活动 。	立项审核状态。	立项审核意见]。 项目:	状态 🕴 评审
1	修改 删除	"同频共振还是各行其道?"—…	人文社科类一般项目	王麒 (五思科	2024年春季学期学生科研创新	导师审核不通过	不通过	项目未	立项 未完
2	查看	环境保护税影响企业绿色创新	人文社科类重点项目	王麒 (五思科	2024年春季学期学生科研创新	西南联合研究生院审核通过	通过。	项目未	立项 已完
								共 2 祭记录	< 1 >



4.2 导出

导出

-	小亚在开展1项活动 小项目立项活动仅可	,请在要求时间内元成项目立项申请。 J申请一次。								
立项	间申请活动									收起 ^
ŋ	J参与的活动	已结束的活动								
#			立项活动 👳			申请起止时间	¢	评审模	±t° ž	舌动说明
		2000 AT 21 TT AUGO 25-25				2024-06-01 00:00-2024-08-	04 23:00	网评+会	評 查	看
1	2024年春季学期	于于土村研创新石切								
1	2024年春季学期	3子生本科研20877450								共19
1 立 项	2024年春季学期 使申请	99°E±AHQT03877A-703								共19 收起
1 之项 十 新	2024年春季学期 中请 新增	子子土(440f(0387)6和)							G	_{共19} 收起 导出数
1 之项 + ;	2024年春季学期 如申请 新增 操作	「 テ±±+4eftCDB#T」ANJ 頂目名称 ○	项目类型 。	指导教师 。	立项活动。	立项审核状态。	立项审核	意见 。	区 项目状态	共1: 收起 导出数
□ 工项 + 3 +	2024年春季学期 申请 新增 <u>操作</u> 修改 删除	丁子±±44f1038f1640] 项目名称 □ "同频共振还是各行其道?"	项目类型 : 人文社科类一般项目	指导教师 。 王麒(五思科	立项活动 。 2024年暮季学期学生科研创新	立项审核状态 : 号师审核不通过	立页审核	意见 。	项目 末立项	共1: 收起 导出数

系统页面右上角提供数据导出功能,可按照查询条件筛选后,导出页面展示的全部数据。



4.3 申请

- 1. 申请
 - (1) 页面展示可申请时间及相应的要求,申请人需要在规定时间内进行"提交"。
 - (2) 页面展示审核流程,提交申请后可查看审核进度。
 - (3) 页面中带有"*"的信息项为必填项,填写完成后才能提交申请。
 - (4) 申请被退回后,可修改后重新提交。
 - (5) 因页面信息较多或其他原因导致无法一次性提交,可以进行"暂存"操作。

申请

由法法把及进	÷				收起し
甲咱派性及近	Ž				AXRE A
1 提交查重申证	青 2 导师审核		④ 研究生院审核	5 研究生	完查重 6 研究生院维护结
申请论文查重时	拘 : 2024-07-01 00:00至2024-07-31 00:00				
查重须知					展开 ~
学生基本信息					
学号	12023107101	姓名	谢清清	学院	云大-国际河流与生态安全研究院
学科	030401【民族学】	研究方向		学位类型	学术型
学习方式	全日制	- 年级	2023	导师姓名	周炜
查重论文信息					
* 论文题目	请输入				
论文外文题目	请输入				
公立大福河 の	2 [人 关 碑 注 一 伝 人 关 碑 注 之 问 田 " " 武 老 " "	ют.			



4.4 进度查询、操作明细查询

- 1. 系统中申请、审核的业务会提供进度查询功能,可通过该功能查询申请所处环节。
- 2. 申请人可查看本人提交申请的进度。

首页 > 1	音养管理 :	> 学生科	研创新管理>	> 查询项目;	进度												
I	而目名称	请输入					项目	美型 遺法が	Ĕ			•	立项活动	请选择	ŝ		-
1	阿目状态	5 请选择 *		立项完成	が情况 全部 已3		未完	未完成		期完成情况	全部	已完成	未完成				
结项	記成情况	全部	已完成	未完成													查询 重置
																	☑ 导出数据
#	184			达日夕 秒		话日米	还日米刑			立项情况							
	174	IF	项目有称 *		火ロ天里 。			完成	情况 。	立项审核状态。		评审完成情况	R • .	上会完成情况	• 公示状态	项目周期状态	
1	查看操作	阳细	"同频共振	还是各行其i	道? "—…	人文社科类	一般项目	项目未立项	未完	昽	导师审核不通过		未完成	;	未完成	未公示	未维护
2	查看操作	乍明细	环境保护税	兑影响企业组	桑色创新	人文社科类	重点项目	项目未立项	未完	昽	西南联合研究生院审核通	砬	已完成	i	已完成	未公示	未维护
																共2条记录	< 1 >

进度查询

进度查询中支持查询申请的操作明细,可查看到每步操作的操作时间、操作人等信息。

操作明细查询

查看项目【环境保护税影响企业绿色创新的机制研究——来自A股上市公司的证据】操作明细							
				☑ 导出数据			
#	操作	操作描述 。	操作人 🌼	操作时间 👳			
1		上传会议纪要	108.08	2024-06-05 08:48:50			
2		西南联合研究生院审核通过项目立项申请,审核意见:通过。	108.08	2024-06-04 19:56:44			
3		学籍高校研究生院审核通过项目立项申请,审核意见:通过。	18 (181.	2024-06-04 19:56:11			
4		导师审核通过项目立项申请, 审核意见: 通过。	18 (181.	2024-06-04 19:51:54			
5	查看项目立项申请	学生提交项目立项申请	108	2024-06-04 17:32:09			
				共5条数			
				关闭			



5 使用技巧

5.1 查询条件

内容展示区域提供查询条件,可按需进行单个、组合查询使用。

查询条件

首页 > :	培养管理 > 学生科4	研创新管理 > 查询项目进度								
	面日 夕 称		TATE			•	文面活动 📑	光海		Ţ
,	项目状态 · 请洗择		· 文项完成		日完成未完	成	中期完成情况	部日完成	未完成	
结项	完成情况 全部	已完成 未完成								
										☑ 导出数据
#	場作	适日 夕称 。	店日米刑 💧	陌日状态 。			立项情况			
	17411	201110 ·	火山大王	2010/0	完成情况 🔹	立项审核状态 👳	评审完成情况	上会完成情况。	公示状态。	项目周期状态
1	查看操作明细	"同频共振还是各行其道?"—…	人文社科类一般项目	项目未立项	未完成	导师审核不通过	未完成	未完成	未公示	未维护
2	查看操作明细	环境保护税影响企业绿色创新	人文社科类重点项目	项目未立项	未完成	西南联合研究生院审核通过	已完成	已完成	未公示	未维护
									共2条记录	< 1 >

因查询区域空间有限, 部分查询条件被隐藏, 点击高级查询可查看更多查询条件。



5.2 近期访问功能

系统顶部栏搜索框展示近期访问功能,可通过此处查找进入近期常用功能。

 (M) CCLE (12 AN) (A) A (12 AN) (A)	【待办功能列表 ↓ ↓ ↓ ↓ ★			 全型近方向 中請素校学习交流 建炉餐检查重申请 申请必修环节学分 非学士管理 面向往宿信息 维炉图准中请 	查问项目进度 查问个人或旗 维护查重申请 维护科研信息 在纸评教 提交是否任坟中请 维护得值中请		× 護 息 清	成结	学分 学調
 必修环节学分申请管理 学生科研管理 论文查重管理 	学业进度			■ 培养管理 完善课程计划	查询课程计划历史	申请词整课程计划			
· 学生科研创新管理 · 赴合作高校交流学习管理	〇 师生双造	● 修习学分	〇 论文开题	● 中期检查	O 预留料	0 论文查量	0 18文章章		 论文证和
	个人课表					单周课	表学期课表	大课表	□ 导出课表
	〈 第1周 *	>	当	前不在学期范围内	,无法查看课表				返回当前居

近期访问功能

5.3 多 TAB 操作

在侧边栏选中二级菜单后,点击右键,选择新标签页中打开链接,浏览器中会生成 新标签页无需再次登录,同一个浏览器两个标签页可各自操作互不影响。

🕐 研究生管理系统	🥃 💧 学生管理	培养管理				۹ ا	對素系统功能	• @	学生-在校 ・・
# 培养管理	首页 > 培养管理 > 学生科	科研创新管理 > 立项 > 申请项目立项							
 免修管理 	文项流程								此記 へ
 成绩管理 	12-00/012								
 重修管理 	1 立项申请 学生	2 身师->学籍高校研究生院 ->西南联合研究生院	3	立项评审 西南联合研究生院	立项上会 西南联合研究生院	5 立项公示 西南联合研	完生院	6	立项项目周期维护 西南联合研究生院
 评教管理 									
 必修环节学分申请管理 	 当前正在开展1项活动 每个项目立项活动(Q)),请在要求时间内完成项目立项申请。 可申请一次。							
 学生科研管理 									
 论文查重管理 	立项申请活动								收起 ^
▼ 学生科研创新管理	可绘与的行动								
• 立项	(H) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C) (C								
申请项目立项			立项活动。			申请起止时间。		评审模式 🔹	活动说明
查询立项公示名单	1 2024年春季学习	明学生科研创新活动				2024-06-01 00:00-2024-08-04	23:00	评+会评	查看
查询项目立项进度									共1条数据
• 中期	文项由请								收起 へ
 结项 									
查询项目进度	+ 新増								□ 导出数据
• 赴合作高校交流学习管理	# 操作	项目名称	项目类型	指导牧师	立项活动。	立项审核状态。	立项审核意见	· 项目	状态 。 评审



多 TAB 操作

♥ 画南联合研究生院	R究生管理系 × ◎ 西南联合研究生院研究生管理系 × +		- o ×
← → C ① 12	7.0.0.1:8080/gms_xnlhyjsy/login/enterMain/py/xskycxgl/enterWhLxsqMng4Xs	@= Q \$	0 D 😩 :
👜 研究生管理系统	Ξ ▲ 学生管理 培养管理	Q、搜索系统功能	🛕 🔞 学生-在校 🛛 🝷
: 培养管理	首页 > 培养管理 > 学生科研创新管理 > 立项 > 申请项目立项		
 课程计划管理 	┃立项流程		收起 ^
 选课管理 免修管理 	1 立场申请 2 立场申请 3 立场申请 3 立场中请 3 立场中请 デ主 2 からう場所に対応 3 直域和台研究生活 3 直域和台研究生活 3 直域和台研究生活	5 立项公示 西南联合研究生院	6 立项项目周期维护 西南联合研究生院
 成绩管理 重修管理 	 当前正在开展1项活动、请在要求时间均完成项目立项申请。 每个项目立项目中面——>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>		
	- No		收起 ^
 必修环巾子分中调查理 学生科研管理 	可参与的活动 已结束的活动		
 论文查重管理 	# \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	由请起止时间。	澤宙梅式 。 活动说明
 学生科研创新管理 · 立项 	1 2024年春季学期学生科研创新活动 2024	4-06-01 00:00-2024-08-04 23:00	网评+会评 <u>查</u> 看
申请项目立项			共1条数据
查询立项公示名单	立顶申请		收起 へ
查询项目立项进度 • 中期	+ 新贈		☑ 导出数据
· ++₩	# 操作 项目名称: 项目类型: 指导教师: 立项活动: 3	立项审核状态 : 立项审核意乐	」。 项目状态 评审
音谕师日讲座	1 修改 删除 "同级共振还是各行其道?" 人文社科类一般项目 王麒 (五思科 2024年春季学期学生科研创新 导师审	核不通过	项目未立项 未完

6 协同办公

6.1 【学生】查询通知公告

功能位置:首页。

通知公告

🕐 研究生管理系统	三 合 学生管理 培养管理		Q 搜索系统功能	• 💮	学生-在8	\$1 ·
# 学生管理	待办功能列表	通知公告	课程成绩			
→ 住宿管理	日本	研究生管理系统-通用操作说明 2024-05-20 西南联合研究生能专项计划博士生持续社合作高校交 2024-05-10	课程名称 英逝读写	成绩 (请先呼歌)	学分	学期 2

查看通知公告

研究生管理系统-通用操作说明
发布时间: 2024-05-20
研究生综合管理系统通用操作说明见附件,请阅。
附件 ③: # 研究生综合管理系统 通用 操作说明 V1.0.pdf 2.6MB 预定 下载